Приложение № 5

 к постановлению главы

Чесменского муниципального района

от«27»декабря 2016г. № 674

**Паспорт подпрограммы**

**Наименование подпрограммы** «Основные направления развития культуры Чесменского муниципального района на 2017-2019 годы»

**Ответственный исполнитель**

**подпрограммы:** МКУ Управление культуры администрации Чесменского муниципального района

**Программно-целевые инструменты**

**муниципальной подпрограммы:** Государственная программа Челябинской области «Развитие культуры и туризма в Челябинской области на 2015-2017 годы».

 Государственная программа Челябинской области «Реализация государственной национальной политики и сохранение духовных традиций народов Челябинской области на 2014-2017 годы»

 Подпрограмма «Сохранение и развитие культурно-досуговой среды на 2015-2017 годы»

 Подпрограмма «Развитие художественного образования на 2015-2017 годы»

**Основные цели муниципальной**

**подпрограммы:** - Повышение эффективности использования всех источников финансирования отрасли «Культура»;

 - Содействие созданию максимально необходимых условий для совершенствования культурно-просветительской работы в населенных пунктах района;

 - Развитие художественного самодеятельного творчества, народных промыслов и ремесел;

 - Совершенствование библиотечного обслуживания населения

**Основные задачи муниципальной**

**подпрограммы:** - Концентрация усилий всех учреждений культуры на укрепление материально-технической базы учреждений культуры, совершенствование их деятельности;

 - Сохранение культурного наследия, поддержка и развитие социально-культурных инициатив населения;

 - Выработка механизма рационального использования бюджетных средств и имеющихся ресурсов;

 - Развитие сети привлекательных для населения услуг, в том числе на платной основе.

**Целевые индикаторы и показатели**

**муниципальной подпрограммы:** - Нормативно-правовое сопровождение учреждений культуры;

 - Программное обеспечение учреждений культуры;

 - Число работников учреждений культуры, прошедших курсы повышения квалификации

**Этапы и сроки реализации подпрограммы:** 2017-2019 годы, в два этапа:

 I этап – 2017 год

 II этап – 2018-2019 годы

**Объемы бюджетных ассигнований**

**муниципальной подпрограммы:** Общий объем финансирования подпрограммы составляет 5643,57 тыс.рублей, в том числе

2017 год - 2289,39 тыс.рублей

 2018 год – 1677,09 тыс.рублей

 2019 год -1677,09 тыс.рублей

 Источником финансирования подпрограммы являются средства районного бюджета по следующим направлениям:

 - Руководство и управление в сфере установленных функций;

 - Организация досуга населения в сфере культуры;

 - Создание условий по обеспечению прав на доступ и пользование объектами культурного наследия.

**Ожидаемые результаты реализации**

**муниципальной подпрограммы:** - Нормативно-правовое сопровождение учреждений культуры не менее 100%;

 - Повышение квалификации персонала не менее 25 человек

 - Программное обеспечение учреждений культуры не менее 100%;

1. **Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения подпрограммными методами**

Деятельность учреждений культуры является одной из важнейших составляющих современной культурной жизни. Для сохранения и развития культурного потенциала, сохранения единого культурного пространства Чесменского муниципального района необходимо продолжить обеспечение доступа к культурным ценностям и доступности услуг культуры для всех слоев населения.

Спектр и качество услуг, предоставляемых сегодня учреждениями культуры, должны точно соответствовать современным условиям, не просто отвечать запросам и ожиданиям общества, но и формировать позитивные ценностные установки, воспитывать патриотические и эстетические чувства граждан.

Основой, определяющей стратегические цели деятельности Управления культуры Чесменского муниципального района, являются гарантированные Конституцией РФ праваграждан в сфере культуры и искусства, а также связанные с необходимостью обеспечения указанных прав приоритеты государственной и муниципальной политики в сфере культуры и искусства.

1. **Основные цели и задачи подпрограммы**

- Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям, обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни;

- Продолжение работы по созданию мониторинга сохранности предметов музейного, библиотечного фондов, эффективности работы учреждений культуры и искусства района;

- Стимулирование культурной деятельности и художественного творчества;

- Совершенствование системы оплаты труда творческих работников учреждений культуры и искусства;

- Создание условий для увеличения объема и совершенствования качества услуг культуры путем:

- совершенствования условий для привлечения инвестиций и расширение спектра предоставляемых услуг культуры;

- укрепления материально-технической базы, позволяющей обеспечить устойчивое развитие в производстве услуг культуры;

- дальнейшего развития социального партнерства органов власти и бизнеса в сфере культуры;

- сохранения материального (недвижимые памятники истории и культуры),а также нематериального культурного наследия, поддержка и развитие самодеятельных коллективов, творческих союзов, общественных организаций культуры, деятелей культуры.

1. **Сроки и этапы реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы рассчитана на 2017 – 2019 годы и осуществляется в два этапа:

I этап – 2017 год

II этап – 2018-2019 годы

1. **Система мероприятий подпрограммы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Срок исполнения | Объем финансирования |
|  |  |  |  | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | Организация и проведение районных мероприятий | МКУ Управление культуры  | Январь-декабрь | 20,0 | 0 | 0 |
| 2 | Организация участия в выездных мероприятиях | МКУ Управление культуры  | Январь-декабрь | 2,0 | 0 | 0 |
| 3 | Обеспечение доступа к услугам связи и Интернет | МКУ Управление культуры  | Январь-декабрь | 15,0 | 0 | 0 |
| 4 | Содержание зданий и помещений | МКУ Управление культуры  | Январь-декабрь | 145,29 | 163,99 | 163,99 |
| 5 | Обеспечение хозяйственной деятельности и ГСМ | МКУ Управление культуры  | Январь-декабрь  | 230,0 | 0 | 0 |
| 6 | Фонд оплаты труда | МКУ Управление культуры  | Январь-декабрь  | 1524,0 | 1160,0 | 1160,0 |
| 7 | Субвенции (перечисления бюджетам сельских поселений социальных выплат работников) | МКУ Управление культуры | Январь-декабрь  | 353,1 | 353,1 | 353,1 |
| Итого | 2289,39 | 1677,09 | 1677,09 |

1. **Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Общая сумма на реализацию муниципальной подпрограммы за счет средств районного бюджета составит 4584,27 тыс. рублей, областного бюджета – 1059,3 тыс. рублей. Объемы финансирования подпрограммы могут корректироваться с учетом доходов районного бюджета на соответствующий финансовый год.

1. **Организация управления и механизм реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы осуществляется в соответствии с действующими правовыми актами Чесменского муниципального района, определяющими механизм реализации ведомственных муниципальных программ.

Управление культуры администрации Чесменского муниципального района:

- Обеспечивает выполнение мероприятий подпрограммы;

- Готовит отчетность о выполнении Подпрограммы, включая меры по повышению эффективности ее реализации;

- Руководитель управления культуры несет ответственность за достижение целей и решение задач, за обеспечение утвержденных значений показателей в ходе реализации Подпрограммы;

- Контроль за выполнением Подпрограммы осуществляет заместитель Главы по социальным вопросам.

1. **Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы способствует расширению спектра информационно-образовательных, культурно-просветительских услуг, предоставляемых населению, повышению их качества, комфортности предоставления, уровня соответствия запросам населения, внедрению современных форм публичного предоставления культурных ценностей.

|  |
| --- |
| Показатели результативности выполнения Подпрограммы |
| Наименование показателя | Ед. изм. | 2015факт. | 2016план | 2016ожид. | 2017 план | 2018план | 2019план |
| **Цель: Руководство и управление в сфере культуры** |
| *Задача:* |
| Нормативно-правовое сопровождение деятельности учреждений культуры | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Программное обеспечение деятельности учреждений культуры | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Повышение квалификации персонала | чел. | **25** | **34** | **25** | **25** | **25** | **25** |

1. **Финансово-экономическое обоснование подпрограммы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Исполнитель | Финансовые затраты, тыс. руб. |
| 2017год | 2018год | 2019год |
| **Цель: Руководство и управление в сфере культуры** |  |  |
| *Задача 1:* |  |  |
| Расходы на руководство и управление в сфере установленных функций | МКУ Управление культуры | 2289,39 | 1677,09 | 1677,09 |
| *Задача 2:* |  |  |
| Субвенция (социальное обеспечение работников) | МКУ Управление культуры | 0 | 0 | 0 |
| **Итого:** |  | **2289,39** | **1677,09** | **1677,09** |

1. **Методика оценки эффективности реализации подпрограммы**

По каждой Муниципальной программе (подпрограмме) ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. После завершения очередного финансового года Ответственный исполнитель Муниципальной программы представляет в Управление экономики, недвижимости и предпринимательства отчет о реализации Муниципальной программы, производит оценку эффективности реализации Муниципальной программы, согласно утвержденной Методике. Методика оценки эффективности муниципальной программы (подпрограммы) должна включать следующие разделы:

- Сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с

целевыми индикаторами муниципальной программы (подпрограммы);

- Обоснование состава и значений соответствующих целевых

индикаторов и показателей муниципальной программы (подпрограммы) и оценку влияния внешних факторов и условий на их достижение;

- Оценка эффективности реализации Программы (*Оэф)*,определяется по формуле:

$О\_{эф}=\frac{Д\_{пл}}{П\_{бс}}$, где

Дпл− оценка достижения плановых индикативных показателей;

Пбс− оценка полноты использования бюджетных средств.

а. Оценка достижения плановых индикативных показателей (Дпл) рассчитывается по формуле:

$Д\_{пл}=\frac{\sum\_{1}^{n}Ф\_{ип}}{\sum\_{1}^{m}П\_{ип}},$ где

Фип− фактические индикативные показатели;

n – количество фактических индикативных показателей;

Пип− плановые индикативные показатели;

m − количество плановых индикативных показателей.

б. Оценка полноты использования бюджетных средств (Пбс) рассчитывается по формуле:

$П\_{бс}=\frac{\sum\_{1}^{k}Ф\_{ибс}}{\sum\_{1}^{k}П\_{ибс}},$ где

Фибс− фактическое использование бюджетных средств по отдельным мероприятиям Программы;

k – количество мероприятий Программы;

Пибс− плановое использование бюджетных средств.

в. Оценка эффективности реализации Программы (*Оэф)* будет тем выше, чем выше уровень достижения индикативных показателей и меньше уровень использования бюджетных средств, при этом:

*Оэф*> 1,4 – характеризует очень высокую эффективность реализации Программы (значительно превышает целевые значения индикаторов);

1 <*Оэф*< 1,4 – высокая эффективность реализации Программы (превышение целевых значений индикаторов);

0,5 <*Оэф*< 1 – низкая эффективность реализации Программы (не достигнуты целевые значения индикаторов);

*Оэф*< 0,5 – крайне низкая эффективность реализации Программы (не достигнуты целевые значения индикаторов более чем в два раза).